

**Положение
о порядке возврата денежных средств
за не оказанные услуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке возврата денежных средств (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Украины, Законом Украины от 12.05.1991 г. № 1023-ХІІ "О защите прав потребителей".

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности ООО «НПФ «Центр робототехники «Ботеон» (далее – Исполнитель) в части возврата Клиенту денежных средств за не оказанные услуги.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- условия порядка возврата денежных средств;
- перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств;
- сроки возврата денежных средств.

2. Условия порядка возврата денежных средств

2.1. Возврат денежных средств Клиенту осуществляется в следующих случаях:

- желание Клиента вернуть денежные средства согласно ст. 10 Закона Украины от 12.05.1991 г. № 1023-ХІІ "О защите прав потребителей";
- невозможности исполнения условий Договора со стороны Исполнителя;
- иным обстоятельствам, предусмотренным Гражданским кодексом Украины, Законом Украины от 12.05.1991 г. № 1023-ХІІ "О защите прав потребителей".

2.2. Возврат денежных средств Клиенту не осуществляется в следующих случаях:

- в случае невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Клиента;
- иным обстоятельствам, предусмотренными Гражданским кодексом Украины, Законом Украины от 12.05.1991 г. № 1023-ХІІ "О защите прав потребителей".

2.3. Возврат денежных средств Клиенту за Летнюю (весеннюю, осеннюю, зимнюю) школу.

2.3.1. В случае досрочного отказа Клиента от участия его ребенка в смене Летней (весенней, осенней, зимней) школе по каким-либо причинам, Исполнителем по письменному заявлению Клиента будет рассмотрен вопрос возврата уплаченных Клиентом средств по состоянию на дату совершения отказа с удержанием процента за перевод денежных средств через банковскую систему, согласно установленным тарифам банка, а также процента неустойки с учетом понесенных Исполнителем фактических расходов, а именно:

- отказ не позднее чем за 31 (тридцать один) календарный день до даты начала смены – удержание только банковского процента за перевод денежных средств;
- отказ не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты начала смены – удержание 25% неустойки;
- отказ не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала смены – удержание 50% неустойки;
- отказ позже чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала смены – удержание 75% неустойки.
- отказ в день начала смены – удержание 100% неустойки.

2.3.2. В случае не участия ребенка Клиента в Летней (весенней, осенней, зимней) школе, а также его прибытия с опозданием или досрочного убытия по собственной инициативе Клиента, уплаченные средства за неиспользованные дни возврату не подлежат и не компенсируются. Перерасчёт и перенос сроков предоставления услуг не производятся.

2.3.3. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Клиента уплаченные средства за неиспользованные дни возврату не подлежат и не компенсируются. Перерасчёт и перенос сроков предоставления услуг не производятся.

2.4. Возврат денежных средств Клиенту за учебные курсы:

2.4.1. Возврат денежных средств за последующие неиспользованные занятия, осуществляется с даты подачи заявления Исполнителю до окончания срока действия Договора в размере стоимости последующих неиспользованных занятий при фиксированном количестве занятий или пропорционально оставшимся дням, если количество занятий не зафиксировано, за вычетом фактически понесенных затрат Исполнителем, которые составляют 25% от стоимости последующих неиспользованных занятий или оставшихся дней в зависимости от метода расчета.

3. Перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств

3.1. Возврат денежных средств осуществляется Клиенту при предоставлении следующих документов:

- заявление на возврат денежных средств по образцу Исполнителя с указанием причин отказа от услуг Исполнителя;
- реквизиты банковской карты, в которых указаны: ФИО, номер счета, номер расчетного счета, МФО и наименование банка;
- копию свидетельства о рождении или страниц паспорта, на которых вписан ребенок;
- копия паспорта (1-я, 2-я страницы);
- чек (при наличии у Клиента).

3.2. При необходимости сотрудники Исполнителя могут потребовать дополнительные документы у Клиента.

4. Сроки возврата денежных средств

4.1. Деньги, уплаченные за услуги, возвращаются Клиенту в день расторжения договора, а в случае невозможности вернуть деньги в день расторжения договора – в другой срок по договоренности сторон, но не позднее чем в течение семи дней.